



ФЕДЕРАЛЬНАЯ СЛУЖБА ИСПОЛНЕНИЯ НАКАЗАНИЙ
**ФЕДЕРАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ**
**«ВЛАДИМИРСКИЙ ЮРИДИЧЕСКИЙ ИНСТИТУТ
ФЕДЕРАЛЬНОЙ СЛУЖБЫ ИСПОЛНЕНИЯ НАКАЗАНИЙ»**
(ВЮИ ФСИН РОССИИ)

П Р И К А З

Владимир

2 ноября 2016 г.

№ 555

Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры во ВЮИ ФСИН России и Положения о выпускной квалификационной работе обучающихся по программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры во ВЮИ ФСИН России

В соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Минобрнауки России от 29.06.2015 № 636 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры», Уставом федерального казенного образовательного учреждения высшего образования «Владимирский юридический институт Федеральной службы исполнения наказаний», утвержденным приказом ФСИН России от 15.12.2015 № 1194, Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования во ВЮИ ФСИН России, утвержденным приказом ВЮИ ФСИН России от 19.05.2015 № 242, в соответствии с решением Ученого совета ВЮИ ФСИН России (протокол от 31.10.2016 № 2) п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить:

Порядок проведения государственной итоговой аттестации

по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры во ВЮИ ФСИН России (приложение № 1);

Положение о выпускной квалификационной работе обучающихся по программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры во ВЮИ ФСИН России (приложение № 2).

2. Признать утратившим силу приказ ВЮИ ФСИН России от 11.01.2016 № 1 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры во ВЮИ ФСИН России и Положения о выпускной квалификационной работе обучающихся по программам специалитета и бакалавриата во ВЮИ ФСИН России».

3. Контроль за исполнением приказа возложить на врио заместителя начальника института по учебной работе полковника внутренней службы Пожарского Д.В.

Начальник
генерал-майор внутренней службы



С.Н. Емельянов

УТВЕРЖДЕНО
приказом ВЮИ ФСИН России
от 2 ноября 2016 № 555

**Положение
о выпускной квалификационной работе обучающихся
по программам высшего образования – программам бакалавриата,
программам специалитета и программам магистратуры
во ВЮИ ФСИН России**

I. Общие положения

1. Настоящее Положение о выпускной квалификационной работе обучающихся по программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры во ВЮИ ФСИН России (далее – Положение) регламентирует общие требования к выпускной квалификационной работе (бакалаврской работе, дипломному проекту (работе), магистерской диссертации (работе) (далее – квалификационная работа), а также порядок ее написания, оформления и подготовки к защите перед государственной экзаменационной комиссией ВЮИ ФСИН России.

2. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 29.06.2015 № 636 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры», Уставом федерального казенного образовательного учреждения высшего образования «Владимирский юридический институт Федеральной службы исполнения наказаний», утвержденным приказом ФСИН России от 15.12.2015 № 1194.

3. Данное Положение является внутренним стандартом, входящим в комплекс руководящих методических материалов ВЮИ ФСИН России, и может служить основой для разработки кафедрами ВЮИ ФСИН России аналогичных методических рекомендаций, конкретизирующих требования к подготовке квалификационной работы по соответствующей образовательной программе.

4. Квалификационная работа представляет собой выполненную курсантом, студентом или слушателем (далее – выпускник, обучающийся) работу, демонстрирующую уровень подготовленности выпускника к самостоятельной профессиональной деятельности. По широко сформулированным темам, предполагающим глубокое (фундаментальное) исследование, квалификационная работа может быть выполнена несколькими обучающимися совместно.

5. К защите квалификационной работы допускается обучающийся, не имеющий академической задолженности и в полном объеме выполнивший учебный план или индивидуальный учебный план по соответствующей образовательной программе высшего образования, успешно прошедший все другие виды государственных аттестационных испытаний (при их наличии), а также обучающийся, не прошедший указанные испытания (при их наличии) по уважительной причине.

С учетом результатов защиты квалификационной работы государственная экзаменационная комиссия решает вопрос о присвоении выпускнику квалификации и выдаче диплома государственного образца о высшем образовании.

Квалификационная работа представляет собой теоретическое или экспериментальное исследование по одной из актуальных тем юридической науки. В квалификационной работе выпускник демонстрирует уровень овладения необходимыми теоретическими знаниями и практическими умениями и навыками, позволяющими ему самостоятельно решать профессиональные задачи, освоения методов научного анализа сложных социальных явлений, умение делать теоретические обобщения и практические выводы, вносить обоснованные предложения и рекомендации по совершенствованию правового регулирования общественных отношений в исследуемой области.

6. Квалификационная работа выпускника должна:

отвечать требованиям логичности и четкости изложения материала, основываться на доказательности и достоверности фактов;

носить творческий характер, содержать актуальные статистические данные и соответствовать действующим правовым актам;

отражать умение выпускника пользоваться рациональными приемами поиска, отбора, обработки и систематизации информации, работать с правовыми актами;

иметь четкую структуру, смысловую завершенность;

быть оформлена в соответствии с требованиями, установленными настоящим Положением.

7. Выполнение выпускником квалификационной работы способствует:

систематизации, закреплению и углублению теоретических знаний, совершенствованию умений и навыков, грамотному применению их в практической деятельности;

развитию навыков самостоятельной научной работы: планирования и проведения исследований, интерпретации полученных результатов, их правильного изложения и оформления.

8. По содержанию квалификационная работа должна отвечать ряду обязательных требований, а именно:

содержать анализ имеющейся по теме исследования литературы;

раскрывать связь предмета исследования с актуальными проблемами современной науки и практики;

демонстрировать наличие у автора собственных суждений по проблемным вопросам темы;

иметь научно-практическую значимость.

9. Квалификационная работа представляет собой творческое сочинение, сочетающее теоретическое освещение вопросов темы с анализом практики, показывающее общую и профессиональную культуру выпускника.

10. Основные этапы подготовки квалификационной работы:
подготовка рапорта (заявления) о выборе темы (приложение №1);
получение утвержденного задания на выполнение квалификационной работы (приложение № 2);

подбор и изучение литературы по теме квалификационной работы (нормативные правовые акты, научная литература и т. д.), при необходимости – практических материалов;

составление и утверждение плана-графика выполнения квалификационной работы (приложение № 3);

написание квалификационной работы и ее представление научному руководителю;

получение отзыва на квалификационную работу (далее – отзыв) (приложение № 4);

представление квалификационной работы на кафедру;

представление квалификационной работы рецензенту.

Заполненный бланк задания на выполнение квалификационной работы, план-график, отзыв и рецензия являются отчетными документами и хранятся вместе с квалификационной работой. В папку с квалификационной работой вшиваются пять файлов-вкладышей формата А4, в которые вкладываются вышеуказанные отчетные документы, а также справка о проверке квалификационной работы с использованием системы автоматической проверки текстов на наличие заимствований из общедоступных сетевых источников (за исключением работ, содержащих в себе сведения, составляющие государственную тайну или служебную информацию ограниченного распространения).

11. Кафедры, участвующие в проведении государственной итоговой аттестации, определяют тематику, научных руководителей, консультантов и рецензентов, создают условия для выполнения квалификационных работ, проводят консультации, обеспечивают выпускников необходимыми методическими рекомендациями по написанию квалификационных работ.

12. Научное руководство осуществляют профессора, доценты, начальники кафедр и их заместители, наиболее опытные старшие преподаватели (преподаватели) кафедр, а также работники из числа действующих руководителей и специалистов учреждений и органов уголовно-исполнительной системы и иных профильных организаций и учреждений.

В обязанности научного руководителя входит:

разработка задания на выполнение квалификационной работы;

проведение консультаций по методике написания квалификационной работы и контроль за ее соблюдением;

контроль за соблюдением выпускником плана-графика выполнения квалификационной работы и своевременным представлением ее на кафедру;

контроль за устранением выпускником выявленных в квалификационной работе недостатков;

проведение проверки квалификационной работы с целью установления объема оригинального текста с использованием системы автоматической проверки текстов на наличие заимствований из общедоступных сетевых источников (за исключением работ, содержащих сведения, составляющие государственную тайну или служебную информацию ограниченного распространения);

контроль за правильностью определения обучающимся степени секретности квалификационной работы или о ее отнесении к служебной информации ограниченного распространения;

составление отзыва, который должен быть строго индивидуальным.

Руководитель кафедры совместно с научным руководителем несет ответственность за проверку квалификационной работы для исключения дублирования содержания хранящихся на кафедре квалификационных работ, ранее прошедших защиту на заседаниях экзаменационных комиссий, в том числе для недопущения необоснованного заимствования текста.

13. Научный руководитель несет ответственность за соответствие квалификационной работы, представленной к защите, требованиям настоящего Положения.

В случае необходимости по предложению научного руководителя кафедре предоставляется право за счет лимита времени, отведенного на руководство квалификационной работой, привлекать консультантов по отдельным разделам работы.

14. В качестве консультантов могут выступать профессора, доценты, доктора, кандидаты наук, наиболее опытные старшие преподаватели смежных кафедр, а также высококвалифицированные специалисты и научные работники других учреждений и организаций (при отсутствии во ВЮИ ФСИН России специалистов в данной области). Консультанты руководят написанием соответствующей части квалификационной работы и ставят свою подпись на титульном листе квалификационной работы (приложение № 5) и приложении к соответствующей части квалификационной работы.

Лицо, приглашаемое в качестве консультанта при подготовке обучающимся квалификационной работы, содержащей сведения, составляющие государственную тайну или служебную информацию ограниченного распространения, должно иметь соответствующую форму допуска. Порядок ознакомления с такими квалификационными работами регламентирован правовыми актами в сфере защиты государственной тайны.

15. Примерный перечень тем квалификационных работ составляется кафедрами, обсуждается на заседаниях кафедр и представляется учебным отделом на рассмотрение Методического совета ВЮИ ФСИН России. Перечень тем квалификационных работ согласовывается со структурными подразделениями ФСИН России (при необходимости) и утверждается начальником ВЮИ ФСИН России (его заместителем по учебной работе).

Тематика квалификационных работ должна ежегодно обновляться на 20–30 %, быть актуальной, соответствовать профилю подготовки специалистов во ВЮИ ФСИН России, современному состоянию и перспективам развития науки.

Утвержденный перечень тем выпускных квалификационных работ доводится до сведения обучающихся не позднее чем за 6 месяцев до даты начала государственной итоговой аттестации.

16. Выбор выпускниками тем квалификационных работ осуществляется: по программам бакалавриата и специалитета по очной форме обучения на предпоследнем курсе обучения, по заочной форме – на последнем курсе; по программам магистратуры – на первом курсе.

Выпускникам предоставляется право выбора темы квалификационной работы из утвержденного перечня тем. Не допускается выполнение обучающимися нескольких квалификационных работ по одной и той же теме в одном учебном году.

17. Выпускник (несколько выпускников, выполняющих квалификационную работу совместно) может предложить свою тему квалификационной работы при условии обоснования целесообразности ее разработки и/или при условии, что она следует из темы его курсовой работы, если обучающийся в течение ряда лет занимался ее разработкой и имеет соответствующие публикации, либо связана с осуществляемой обучающимся профессиональной деятельностью или будущей практической деятельностью. В этом случае выпускник (выпускники, выполняющие квалификационную работу совместно) подает на имя заместителя начальника ВЮИ ФСИН России по учебной работе рапорт (заявление), согласованный с руководством соответствующей кафедры.

18. Темы квалификационных работ, научные руководители (из числа работников ВЮИ ФСИН России) и при необходимости консультанты закрепляются за выпускниками приказом ВЮИ ФСИН России на основании решений, принятых на заседаниях кафедр.

19. В случае необходимости замены научного руководителя или изменения темы квалификационной работы на основании докладной записки руководителя заинтересованной кафедры, согласованной с заместителем начальника ВЮИ ФСИН России по учебной работе, в соответствующий приказ вносятся изменения.

20. За одним научным руководителем могут быть закреплены не более восьми обучающихся по каждой форме обучения.

21. Квалификационные работы подлежат обязательной проверке на объем заимствования (за исключением квалификационных работ, содержащих сведения, составляющие государственную тайну или служебную информацию ограниченного распространения). В случае, если проверить квалификационную работу с помощью лицензионной версии программного обеспечения системы автоматической проверки текстов на наличие заимствований из общедоступных сетевых источников, установленной в институте, не представляется возможным, допускается проверка квалификационной работы онлайн-сервисами сети Интернет.

Установлены следующие минимальные требования к авторству квалификационной работы:

- не менее 50 % – квалификационная работа бакалавра;
- не менее 50 % – квалификационная работа специалиста;
- не менее 70 % – магистерская диссертация.

22. После завершения подготовки обучающимся квалификационной работы руководитель квалификационной работы представляет на кафедру письменный отзыв на нее.

23. Выполненная квалификационная работа представляется выпускником на кафедру (в том числе в электронном варианте) и регистрируется в журнале регистрации квалификационных работ до начала проведения государственной итоговой аттестации.

24. Для проведения рецензирования квалификационная работа не позднее чем за три недели до защиты направляется одному или нескольким рецензентам из числа лиц, не являющихся работниками кафедры, на которой выполнена квалификационная работа. К проведению рецензирования могут также привлекаться работники других образовательных организаций, в том числе иных ведомств, ведущие специалисты правоохранительных органов, сотрудники (работники) научно-исследовательских и других учреждений, с которыми будут взаимодействовать выпускники в практической деятельности (представители органов государственной власти, хозяйственных и иных структур).

Рецензент проводит анализ квалификационной работы и представляет во ВЮИ ФСИН России письменную рецензию (далее – рецензия) не позднее чем за десять календарных дней до дня защиты. Рецензия (приложение № 6) должна быть строго индивидуальной.

К проведению рецензирования квалификационной работы, содержащей сведения, составляющие государственную тайну или служебную информацию ограниченного распространения, привлекаются работники, имеющие соответствующую форму допуска к указанным сведениям. Направление выпускной квалификационной работы содержащей сведения, составляющие государственную тайну или служебную информацию ограниченного распространения, для рецензирования производится в соответствии с требованиями действующего законодательства, регламентирующего порядок работы с ними.

Если квалификационная работа имеет междисциплинарный характер, она направляется ВЮИ ФСИН России нескольким рецензентам.

Внесение изменений в квалификационную работу после получения отзыва и рецензии не допускается.

25. ВЮИ ФСИН России обеспечивает ознакомление обучающегося с отзывом и рецензией (рецензиями) не позднее чем за семь календарных дней до дня защиты квалификационной работы.

26. Решение о допуске к защите квалификационной работы принимается на заседании кафедры (не позднее чем за семь дней до защиты квалификационной работы). Руководитель кафедры делает отметку на титульном листе квалификационной работы строчными буквами «допущен» или «не допущен», заверяет ее своей подписью и проставляет дату заседания кафедры, на котором было принято соответствующее решение.

На заседании кафедра принимает решение не допускать к защите квалификационную работу в случаях:

если нарушены сроки сдачи квалификационной работы на кафедру;

не соблюдены требования настоящего Положения к ее оформлению и содержанию;

квалификационная работа дублирует по содержанию другую квалификационную работу, ранее прошедшую защиту;

получен отрицательный отзыв научного руководителя на квалификационную работу или отрицательная рецензия;

квалификационная работа не имеет отзыва научного руководителя или рецензии.

27. Ответственность за решение, принятое на заседании кафедры о допуске квалификационных работ к защите или об отказе в допуске, несет руководитель кафедры.

28. Лицо, не допущенное кафедрой, на которой выполнена квалификационная работа, к защите, отчисляется из института с выдачей справки об обучении (о периоде обучения) как не выполнившее обязанностей по добросовестному освоению образовательной программы и выполнению учебного плана или индивидуального учебного плана.

29. Квалификационная работа, отзыв и рецензия (рецензии) передаются в государственную экзаменационную комиссию не позднее чем за два календарных дня до дня защиты квалификационной работы.

II. Выполнение квалификационной работы

30. Выпускник получает задание на выполнение квалификационной работы, утвержденное руководителем кафедры, и приступает к подбору и изучению литературы и практических материалов.

Задание и план-график выполнения квалификационной работы, содержащей сведения, составляющие государственную тайну, носят открытый характер.

31. Изучив необходимую литературу и практический материал, выпускник составляет план-график выполнения квалификационной работы (далее – план-график), который предусматривает определение основных этапов написания квалификационной работы. План-график согласовывается с научным руководителем и утверждается руководителем кафедры.

32. Выпускник обязан своевременно представлять материал в соответствии с планом-графиком выполнения квалификационной работы, согласовывать план и ход выполнения намеченных задач, устранять указанные научным руководителем недостатки в установленные сроки.

При систематических нарушениях выпускником плана-графика по неважной причине научный руководитель выносит на заседание кафедры вопрос о ходе выполнения выпускником квалификационной работы.

33. Завершенная квалификационная работа в печатном и электронном вариантах, за исключением работ, содержащих сведения, составляющие государственную тайну или служебную информацию ограниченного распространения, с отзывом научного руководителя представляется выпускником на кафедру для направления рецензенту.

34. Квалификационная работа оформляется в виде текста с приложением материалов, иллюстрирующих ее содержание.

Структура квалификационной работы:

титульный лист;
оглавление;
введение;
основная часть;
заключение;
библиографический список;
приложения (при наличии).

35. Во введении обозначаются актуальность, значимость темы, степень ее научной разработанности, определяется отношение автора к существующим научным точкам зрения, формулируются цель и задачи работы, определяются объект и предмет исследования, устанавливаются методология и методика исследования, указывается, какие данные практической деятельности были обобщены автором и как они отражены в работе, характеризуется структура исследования, обозначаются основные положения, выносимые на защиту.

36. Основная часть квалификационной работы состоит, как правило, из нескольких глав, в которых приводится обзор литературы по проблеме исследования, описываются проведенные выпускником наблюдения и эксперименты, указываются полученные результаты, дается анализ собранного материала, выделяются и анализируются дискуссионные проблемы, определяется авторское отношение к ним в виде выводов по параграфам (главам) (в основной части квалификационной работы по направлению подготовки «Управление персоналом» одна из глав должна описывать особенности управленческой деятельности на примере конкретного предприятия, учреждения или организации).

Каждая из глав должна иметь заголовок, отражающий ее содержание, но не дублирующий название квалификационной работы и начинаться с новой страницы. Заголовки глав и параграфов должны предельно кратко и точно отражать основную суть излагаемых проблем.

Заголовки глав и параграфов должны предельно кратко и точно отражать основную суть излагаемых проблем. Заголовки печатаются прописными буквами полужирным шрифтом, отделяются от основного текста сверху и снизу одним полуторным интервалом, точка в конце заголовка не ставится. Заголовок, состоящий из двух и более строк, печатается через одинарный межстрочный интервал. Заголовок не должен содержать переносов слов по слогам. Заголовки глав и параграфов содержания должны строго соответствовать заголовкам в тексте.

37. В заключении подводятся итоги квалификационной работы, формулируются важнейшие выводы, к которым пришел автор, указываются возможности и пути внедрения результатов исследования в практическую деятельность.

38. Библиографический список может включать следующие разделы:
официальные документы, правовые акты;
научная и учебная литература, материалы периодической печати, интернет-источники;

практические материалы (например, материалы пенитенциарной, судебной, следственной практики).

В библиографическом списке указываются как источники, на которые ссылается выпускник, так и все иные, изученные в связи с подготовкой квалификационной работы. Библиографический список оформляется в соответствии с ГОСТ 7.1-2003 «Библиографическая запись. Библиографическое описание. Общие требования и правила составления.», утвержденным постановлением Госстандарта России от 25.11.2003 № 332-ст. Список использованной литературы приводится в алфавитном порядке, а правовых актов – по юридической силе и хронологии. Нумерация сквозная от первого до последнего названия.

39. При цитировании, использовании в тексте квалификационной работы положений, заимствованных из других источников, выпускник обязан делать ссылки в соответствии с действующим ГОСТом. Заимствование текста без ссылки на источник не допускается, ссылки оформляются постранично.

40. Текст квалификационной работы должен быть распечатан на одной стороне стандартных листов белой односторонней бумаги формата А4. Требования к набору текста на компьютере: гарнитура шрифта Times New Roman, кегль 14-й, интервал между строками – полуторный, выравнивание по ширине страницы. Страницы должны иметь поля: левое – 30 мм, правое – 10,25 мм, верхнее – 20 мм, нижнее – 20 мм. Все страницы квалификационной работы, включая иллюстрации и приложения, нумеруются по порядку от титульного листа до последней страницы по центру верхнего поля. Первой страницей считается титульный лист. На нем цифра не ставится, на следующей странице ставится цифра «2» и т. д.

При ссылках на структурную часть текста выполняемой квалификационной работы указываются номера глав (параграфов), графического материала, формул, таблиц, приложений, а также графы и строки таблицы данной работы. При ссылках следует писать: «... в соответствии с главой (параграфом) 2», «... в соответствии с рисунком 2», «рисунок 2», «в соответствии с таблицей 1», «таблица 4», «в соответствии с приложением 1» и т. п.

Ссылки в тексте на источники (включая интернет-источники) и литературу обязательны и оформляются в соответствии с ГОСТ 7.0.5-2008 «Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Библиографическая ссылка. Общие требования и правила составления», утвержденным приказом Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии от 28.04.2008 № 95-ст.

Цитаты воспроизводятся в тексте квалификационной работы с соблюдением всех правил цитирования (соразмерная кратность цитаты, точность цитирования). Цитируемая информация заключается в кавычки, и указывается номер страницы источника, из которого приводится цитата.

Сноски используются постраничные. Нумерация сносок не сквозная и начинается на каждой странице с цифры «1». Оформляются сноски в автоматическом режиме меньшим шрифтом и интервалом. Если в сноску

выносятся источник цитирования или заимствования, то библиографическое описание источника в сноске оформляется в соответствии с ГОСТом, с указанием номера страницы. Если в сноску выносятся пояснительная информация (расшифровка аббревиатур, терминология, перевод иностранных слов, примечания и т. д.), то в этом случае библиография (источники цитирования) должна быть представлена в работе в виде ссылок.

Объем квалификационной работы без учета приложений должен составлять, как правило:

квалификационной работы бакалавра: 50 – 60 страниц;

квалификационной работы специалиста: 60 – 80 страниц;

квалификационной работы магистра: 80 – 100 страниц.

41. Квалификационные работы, содержащие сведения, составляющие государственную тайну, либо служебную информацию ограниченного распространения, выполняются выпускниками в читальном зале секретной библиотеки ВЮИ ФСИН России с соблюдением требований действующего законодательства Российской Федерации и правовых актов, регламентирующих порядок работы с указанными сведениями, в рукописной форме на одной стороне стандартных листов белой односортной бумаги (А4), предварительно учтенных в секретариате ВЮИ ФСИН России. В процессе подготовки указанные квалификационные работы и черновики хранятся в секретной библиотеке ВЮИ ФСИН России.

Объем квалификационной работы в рукописном варианте должен составлять не менее 70 и не более 120 страниц текста без учета приложений.

42. Квалификационная работа может содержать приложения, представленные в виде различных иллюстраций, графиков, таблиц, схем, анкет, фотоснимков, презентаций, методик, аналитических справок с результатами обобщения практики и пр.

III. Порядок защиты квалификационной работы

43. Защита квалификационной работы проводится на открытом заседании государственной экзаменационной комиссии, на которое, помимо выпускников, защищающих квалификационную работу, научных руководителей и рецензентов, могут приглашаться также профессорско-преподавательский состав кафедр ВЮИ ФСИН России и представители практических органов. Защита квалификационных работ, содержащих сведения, составляющие государственную тайну, либо служебную информацию ограниченного распространения, проходит на закрытых заседаниях экзаменационной комиссии с соблюдением требований, предусмотренных законодательством Российской Федерации и правовыми актами в области защиты государственной тайны и служебной информации ограниченного распространения, при участии авторов квалификационных работ, научных руководителей и рецензентов, а также приглашенных лиц, имеющих соответствующую форму допуска.

44. На заседание государственной экзаменационной комиссии представляются следующие документы:

списки выпускников, защищающих квалификационные работы (составляет соответствующий факультет ВЮИ ФСИН России);

квалификационные работы с заданиями на выполнение квалификационных работ, планами-графиками выполнения квалификационных работ, справками о результатах проверки квалификационных работ с использованием системы автоматической проверки текстов на наличие заимствований из общедоступных сетевых источников (за исключением выпускных квалификационных работ, содержащих в себе сведения, составляющие государственную тайну, либо служебную информацию ограниченного распространения), отзывами и рецензиями;

иные материалы, подтверждающие эффективность учебной и исследовательской работы, в том числе печатные труды, статьи, акты о внедрении и прочее (представляют выпускники).

45. Общее время защиты обучающимся квалификационной работы с учетом дополнительных вопросов должно составлять не более 30 минут.

46. Защита квалификационной работы проходит в следующей последовательности:

председатель государственной экзаменационной комиссии представляет присутствующим выпускника и называет тему его квалификационной работы;

выпускник выступает с докладом, в котором обосновывает актуальность темы, приводит мотивы ее выбора, формулирует цели и задачи исследования, методы их решения, кратко излагает основные положения, выводы, выделяя предложения и практические рекомендации;

один из членов государственной экзаменационной комиссии зачитывает (не более 5 минут) отзыв и рецензию на квалификационную работу, а также иные документы, акты и справки, прилагаемые к квалификационной работе (могут выступать научный руководитель и рецензент);

выпускник, защищающий квалификационную работу, отвечает на вопросы (если таковые имеются);

по желанию выступают участники заседания (научные руководители, рецензенты, лица из числа профессорско-преподавательского состава, члены государственной экзаменационной комиссии). Выступления должны быть по существу, содержать мотивированную оценку квалификационной работы, быть лаконичными;

выпускник отвечает на замечания, высказанные выступавшими, защищает те положения, по которым были возражения.

В ходе защиты квалификационной работы ее автору членами государственной экзаменационной комиссии могут быть заданы любые вопросы теоретического и практического характера, связанные с темой защищаемой квалификационной работы, при ответе на которые он может с разрешения председателя государственной экзаменационной комиссии использовать текст своего исследования.

47. Обсуждение результатов защиты квалификационной работы и выставление оценок проводится на закрытом заседании государственной экзаменационной комиссии по завершении защиты всех квалификационных работ, вынесенных на данное заседание.

Результаты защиты квалификационной работы определяются оценками: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно». Критерии оценивания квалификационной работы определяются программой государственной итоговой аттестации по соответствующему направлению подготовки (специальности).

Решение государственной экзаменационной комиссии об оценке защиты выпускником квалификационной работы принимается простым большинством голосов членов комиссии, участвующих в заседании. При равном числе голосов «за» и «против» голос председателя является решающим. Результат объявляется в тот же день после оформления в установленном порядке протокола заседания государственной экзаменационной комиссии.

48. Во время заседания секретарь государственной экзаменационной комиссии ведет протокол, проставляет дату защиты и оценку на титульном листе квалификационной работы и в зачетной книжке обучающегося.

49. В случае, если квалификационная работа не представлена на кафедру в установленный срок для принятия решения о допуске к защите или по решению кафедры квалификационная работа не может быть представлена к защите как не соответствующая требованиям настоящего Положения, а также в случае, если обучающийся не явился на защиту квалификационной работы по неуважительной причине или получил оценку «неудовлетворительно», выпускник подлежит отчислению из ВЮИ ФСИН России, как не выполнивший обязанности по добросовестному освоению образовательной программы и выполнению учебного плана или индивидуального учебного плана.

Выпускнику, получившему на защите квалификационной работы оценку «неудовлетворительно», выдается справка об обучении (о периоде обучения).

Повторная защита квалификационной работы назначается не ранее чем через 10 месяцев и не позднее чем через пять лет после прохождения указанного вида аттестационных испытаний впервые. Решение о допуске к повторной защите квалификационной работы принимается государственной аттестационной комиссией по представлению соответствующего факультета. Повторная защита осуществляется как по прежней (переработанной с учетом замечаний и недостатков), так и по новой теме, вновь утвержденной соответствующим приказом.

Для повторного прохождения государственной итоговой аттестации гражданин по его заявлению восстанавливается во ВЮИ ФСИН России на период, установленный ВЮИ ФСИН России, но не менее периода, предусмотренного календарным учебным графиком для государственной итоговой аттестации по соответствующей образовательной программе.

50. После защиты квалификационные работы с заданиями на выполнение квалификационных работ, планами-графиками выполнения квалификационных работ, справками о результатах проверки квалификационных работ с использованием системы автоматической проверки текстов на наличие заимствований из общедоступных сетевых источников (за исключением выпускных квалификационных работ, содержащих сведения, составляющие государственную тайну, либо служебную информацию ограниченного распространения), отзывами

и рецензиями хранятся на кафедрах ВЮИ ФСИН России. Квалификационные работы, содержащие сведения, составляющие государственную тайну, либо служебную информацию ограниченного распространения, хранятся в секретной библиотеке ВЮИ ФСИН России. Условия хранения должны исключать возможность их утраты. В электронном виде тексты квалификационных работ в течение семи дней после защиты передаются кафедрой в библиотеку ВЮИ ФСИН России для размещения в электронно-библиотечной системе (за исключением текстов квалификационных работ, содержащих сведения, составляющие государственную тайну, либо служебную информацию ограниченного распространения), а также передаются на соответствующий факультет для формирования портфолио выпускника. Электронная копия квалификационной работы представляет собой квалификационную работу с заполненным титульным листом в формате PDF.

По истечении пяти лет квалификационные работы уничтожаются по акту. Информация о списании квалификационных работ представляется в библиотеку ВЮИ ФСИН России для их исключения из базы данных электронно-библиотечной системы (за исключением квалификационных работ, содержащих сведения, составляющие государственную тайну, либо служебную информацию ограниченного распространения).

Положение рассмотрено и одобрено на заседании Ученого совета ВЮИ ФСИН России 31.10.2016 (протокол № 2).

Приложение № 1
к Положению о выпускной
квалификационной работе
обучающихся по программам высшего
образования – программам бакалавриата,
программам специалитета и программам
магистратуры во ВЮИ ФСИН России

Начальнику кафедры _____
(наименование кафедры)

(ученая степень, ученое звание, специальное звание)

(подпись) _____
(инициалы и фамилия)

« ____ » _____ 20__ г.

Р а п о р т (заявление)

Прошу Вас рассмотреть на заседании кафедры возможность подготовки
многочисленной выпускной квалификационной работы на тему _____

под руководством _____
(ученая степень, ученое звание, специальное звание, ФИО научного руководителя)

« ____ » _____ 20__ г. _____
(подпись обучающегося) _____
(инициалы и фамилия)

Согласен быть научным руководителем
выпускной квалификационной работы
на указанную тему _____
(подпись) _____
(инициалы и фамилия)

Тема выпускной квалификационной работы и кандидатура научного
руководителя рассмотрены и утверждены на заседании кафедры
« ____ » _____ 20__ г., протокол № ____.

62

Приложение № 2
к Положению о выпускной
квалификационной работе
обучающихся по программам высшего
образования – программам бакалавриата,
программам специалитета и программам
магистратуры во ВЮИ ФСИН России

УТВЕРЖДАЮ

Начальник кафедры _____
(наименование кафедры)

(ученая степень, ученое звание, специальное звание)

(подпись)

(инициалы и фамилия)

« ____ » _____ 20__ г.

**Задание
на выполнение выпускной квалификационной работы**

курсанту (студенту, слушателю) _____
(№ курса, № группы, факультет, специальное звание, фамилия и инициалы обучающегося)

Научный руководитель _____
(должность, ученая степень, ученое звание, специальное звание, ФИО)

1. Тема _____
утверждена приказом ВЮИ ФСИН России от « ____ » _____ 20__ г. № ____
2. Срок сдачи законченной работы « ____ » _____ 20__ г.
3. Перечень основной литературы, материалов практики (исходные данные): _____
4. Содержание квалификационной работы (примерный перечень вопросов, подлежащих разработке): _____
5. Примерный перечень графического материала (таблицы, графики, диаграммы, слайды и т. д.) _____
6. Консультанты по работе (с указанием вопросов темы по каждому консультанту) _____

Дата выдачи задания: « ____ » _____ 20__ г.

Научный руководитель: _____
(подпись) (инициалы и фамилия)

Задание получил _____
(подпись курсанта (студента, слушателя) (инициалы и фамилия)

22

Приложение № 3
к Положению о выпускной
квалификационной работе
обучающихся по программам высшего
образования – программам бакалавриата,
программам специалитета и программам
магистратуры во ВЮИ ФСИН России

УТВЕРЖДАЮ

Начальник кафедры _____
(наименование кафедры)

(специальное звание)

(подпись)

(инициалы и фамилия)

« ____ » _____ 20__ г.

**План-график
выполнения выпускной квалификационной работы**

Тема _____

№ п/п	Характер работы. Разделы, подразделы и их содержание	Примерный объем выполнения, %	Срок выполнения	Отметка научного руководителя о выполнении

Курсант (студент, слушатель)

(№ курса, № группы, факультет)

(специальное звание)

(подпись)

(инициалы и фамилия)

« ____ » _____ 20__ г.

СОГЛАСОВАНО:

Научный руководитель

(должность, ученая степень, ученое звание)

(специальное звание)

(подпись)

(инициалы и фамилия)

« ____ » _____ 20__ г.

Приложение № 4
к Положению о выпускной
квалификационной работе
обучающихся по программам высшего
образования – программам бакалавриата,
программам специалитета и программам
магистратуры во ВЮИ ФСИН России

**ОТЗЫВ
на выпускную квалификационную работу**

курсанта (студента, слушателя) _____,
(№ курса, № группы, факультет, специальное звание, ФИО обучающегося)
выполненную на тему _____
(наименование выпускной квалификационной работы)

Отзыв научного руководителя составляется в произвольной форме с обязательным освещением следующих основных вопросов:

соответствие содержания выпускной квалификационной работы теме (заданию) на работу;

полнота раскрытия темы;

личный вклад автора выпускной квалификационной работы в разработку темы, объем оригинального текста, инициативность, умение проводить исследование, обобщать данные практики и научной литературы и делать правильные выводы;

использование в работе современных аналитических приемов, средств современной вычислительной техники;

сформированные компетенции;

особенности и недостатки выпускной квалификационной работы;

рекомендации, пожелания;

возможность практического использования результатов выпускной квалификационной работы или ее отдельных частей в практике правоохранительных органов;

оценка работы;

другие вопросы.

В выводах дается заключение о соответствии выпускной квалификационной работы требованиям Положения, определяется уровень подготовленности выпускника, дается общая оценка квалификационной работы, излагается мнение о возможности допуска к защите.

Научный руководитель

(должность, ученая степень, ученое звание, специальное звание)

« ____ » _____ 20__ г.
(ФИО)

(подпись)

С отзывом ознакомлен

(№ курса, № группы, факультет, специальное звание, ФИО обучающегося)

(подпись)

Приложение № 5
к Положению о выпускной
квалификационной работе
обучающихся по программам высшего
образования – программам бакалавриата,
программам специалитета и программам
магистратуры во ВЮИ ФСИН России

ФЕДЕРАЛЬНАЯ СЛУЖБА ИСПОЛНЕНИЯ НАКАЗАНИЙ

Федеральное казенное образовательное учреждение
высшего образования
«Владимирский юридический институт
Федеральной службы исполнения наказаний»

Факультет _____
Кафедра _____

ВЫПУСКНАЯ КВАЛИФИКАЦИОННАЯ РАБОТА

Тема: _____

Выполнил:

(курсант (студент, слушатель) № курса, № группы)

специальное звание, ФИО обучающегося)

Научный руководитель:

(должность, ученая степень, ученое звание)

(специальное звание, фамилия и инициалы)

Рецензент:

(должность, ученая степень, ученое звание)

(специальное звание, фамилия и инициалы)

Консультант:*

(должность, ученая степень, ученое звание, специальное звание)

(подпись)

(инициалы и фамилия)

Решение о допуске к защите _____
« ___ » _____ 20__ г.

Дата защиты: « ___ » _____ 20__ г.

Оценка: _____
(прописью)

г. Владимир
20__

* Заполняется при наличии

Приложение № 6
к Положению о выпускной
квалификационной работе
обучающихся по программам высшего
образования – программам бакалавриата,
программам специалитета и программам
магистратуры во ВЮИ ФСИН России

РЕЦЕНЗИЯ

на выпускную квалификационную работу

курсанта (студента, слушателя) _____

(№ курса, № группы, факультет, специальное звание, ФИО обучающегося)

выполненную на тему _____

(наименование выпускной квалификационной работы)

В рецензии необходимо отразить достоинства и недостатки работы.

Рецензия пишется в произвольной форме с обязательным освещением следующих вопросов:

актуальность и новизна темы;

степень решения автором выпускной квалификационной работы поставленных задач;

полнота, логическая стройность и грамотность изложения вопросов темы;

степень научности (методы исследования, постановка проблем, анализ научных взглядов, обоснованность и аргументированность выводов и предложений, их значимость, степень самостоятельности автора в раскрытии вопросов темы и т. д.);

объем, достаточность и достоверность практических материалов, умение анализировать и обобщать практику;

полнота использования нормативных актов и литературных источников;

сформированные компетенции;

ошибки, неточности, спорные положения, замечания по отдельным вопросам и в целом по работе (с указанием страниц);

наличие приложений;

заключение о соответствии квалификационной работы предъявляемым требованиям, предложение об оценке по пятибалльной системе («отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно»).

Рецензент

(должность, ученая степень, ученое звание)

« ____ » _____ 20__ г.

(подпись)

(инициалы и фамилия)

М.П.

С рецензией ознакомлен

(№ курса, № группы, факультет, специальное звание)

(подпись)

(инициалы и фамилия)

Приложение № 4
к Положению о выпускной
квалификационной работе
обучающихся по программам высшего
образования – программам бакалавриата,
программам специалитета и программам
магистратуры во ВЮИ ФСИН России

ОТЗЫВ
на выпускную квалификационную работу

курсанта (студента, слушателя) _____
(№ курса, № группы, факультет, специальное звание, ФИО обучающегося)
выполненную на тему _____
(наименование выпускной квалификационной работы)

Отзыв научного руководителя составляется в произвольной форме с обязательным освещением следующих основных вопросов:

соответствие содержания выпускной квалификационной работы теме (заданию) на работу;

полнота раскрытия темы;

личный вклад автора выпускной квалификационной работы в разработку темы, объем оригинального текста, инициативность, умение проводить исследование, обобщать данные практики и научной литературы и делать правильные выводы;

использование в работе современных аналитических приемов, средств современной вычислительной техники;

сформированные компетенции;

особенности и недостатки выпускной квалификационной работы;

рекомендации, пожелания;

возможность практического использования результатов выпускной квалификационной работы или ее отдельных частей в практике правоохранительных органов;

оценка работы;

другие вопросы.

В выводах дается заключение о соответствии выпускной квалификационной работы требованиям Положения, определяется уровень подготовленности выпускника, дается общая оценка квалификационной работы, излагается мнение о возможности допуска к защите.

Научный руководитель:

(должность, ученая степень, ученое звание)

(подпись)

(инициалы и фамилия)

С отзывом ознакомлен

(№ курса, № группы, факультет, специальное звание)

(подпись)

(инициалы и фамилия)