



**ФЕДЕРАЛЬНАЯ СЛУЖБА ИСПОЛНЕНИЯ НАКАЗАНИЙ  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«ВЛАДИМИРСКИЙ ЮРИДИЧЕСКИЙ ИНСТИТУТ  
ФЕДЕРАЛЬНОЙ СЛУЖБЫ ИСПОЛНЕНИЯ НАКАЗАНИЙ»  
(ВЮИ ФСИН РОССИИ)**

**П Р И К А З**

Владимир

*22 ноября 2016 г.*

№ *604*

**Об утверждении Положения об отделе тылового обеспечения  
федерального казенного образовательного учреждения высшего  
образования «Владимирский юридический институт Федеральной  
службы исполнения наказаний» и признании утратившим силу приказа  
ВЮИ ФСИН России от 25.02.2013 № 56**

В соответствии с приказом ФСИН России от 15.12.2015 № 1194 «О переименовании федерального казенного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Владимирский юридический институт Федеральной службы исполнения наказаний» и утверждении Устава федерального казенного образовательного учреждения высшего образования «Владимирский юридический институт Федеральной службы исполнения наказаний», на основании решения Ученого совета ВЮИ ФСИН России (протокол от 31.10.2016 № 2) и в целях оптимизации работы отдела тылового обеспечения п р и к а з ы в а ю:

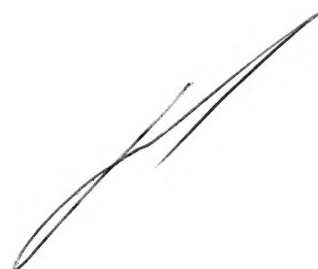
1. Утвердить Положение об отделе тылового обеспечения федерального казенного образовательного учреждения высшего образования «Владимирский юридический институт Федеральной службы исполнения

наказаний».

2. Признать утратившим силу Положение об отделе тылового обеспечения ВЮИ ФСИН России, утвержденное приказом ВЮИ ФСИН России от 25.02.2013 № 56.

3. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Врио начальника  
полковник внутренней службы



М.А. Шерменев

## Приложение

УТВЕРЖДЕНО  
приказом ВЮИ ФСИН России  
от 22 ноября 2016г. № 604

### **Положение об отделе тылового обеспечения федерального казенного образовательного учреждения высшего образования «Владимирский юридический институт Федеральной службы исполнения наказаний»**

#### **I. Общие положения**

1. Отдел тылового обеспечения федерального казенного образовательного учреждения высшего образования «Владимирский юридический институт Федеральной службы исполнения наказаний» (далее – ОТО) является структурным подразделением федерального казенного образовательного учреждения высшего образования «Владимирский юридический институт Федеральной службы исполнения наказаний» (далее – ВЮИ ФСИН России, Институт), осуществляющим функции по тыловому обеспечению деятельности Института.

2. Структура и штат ОТО утверждаются приказом Федеральной службы исполнения наказаний.

3. ОТО возглавляет начальник, назначаемый на должность и освобождаемый от должности приказом ВЮИ ФСИН России в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

4. На должность начальника ОТО принимается лицо, имеющее высшее образование.

5. В своей деятельности ОТО руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, правовыми актами Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации, Министерства

образования и науки Российской Федерации, Министерства юстиции Российской Федерации и Федеральной службы исполнения наказаний, Уставом ВЮИ ФСИН России, локальными актами ВЮИ ФСИН России и настоящим Положением.

6. ОТО осуществляет свою деятельность в соответствии с текущими и перспективными планами Института во взаимодействии с другими структурными подразделениями ВЮИ ФСИН России.

7. Делопроизводство и мероприятия по обеспечению режима секретности ОТО осуществляются в порядке, установленном действующим законодательством.

## **II. Функции отдела тылового обеспечения**

8. В процессе деятельности ОТО выполняет следующие основные функции:

8.1. Осуществление планирования и использования средств, необходимых для приобретения техники и имущества по номенклатуре ОТО.

8.2. Определение размеров запасов материальных ценностей по номенклатуре ОТО на складах Института и принятие мер к их своевременному накоплению в установленном количестве, замене и распределению.

8.3. Рассмотрение в установленном порядке писем, заявлений и жалоб граждан и работников ВЮИ ФСИН России по вопросам, касающимся хозяйственной деятельности.

8.4. Проведение в установленные сроки проверки хозяйственной деятельности, инвентаризации материальных средств Института, своевременного изъятия из подразделений материальных средств, пришедших в негодность, а также осуществление их выбраковки, текущего ремонта, списания, разборки в установленном порядке.

8.5. Подготовка отчетов, расчетов и справок для руководства ВЮИ ФСИН России и других организаций и учреждений при необходимости.

8.6. Приобретение автотранспортных средств и горюче-смазочных материалов.

8.7. Проведение ремонта и технического обслуживания транспортных средств.

8.8. Организация приобретения, хранения и ремонта вооружения.

8.9. Организация выдачи и списания оружия и боеприпасов.

8.10. Организация приобретения, хранения, ремонта и списания средств связи.

8.11. Обеспечение функционирования систем телефонной и радиосвязи.

8.12. Организация работы по осуществлению закупок товаров, работ, услуг для нужд Института.

8.13. Координация деятельности структурных подразделений ВЮИ ФСИН России при осуществлении закупочной деятельности.

8.14. Организация своевременного проведения работ по заготовке продуктов питания, обеспечение их завоза на склады Института и хранения.

8.15. Организация ежедневного качественного горячего трехразового питания курсантов очного обучения юридического факультета, слушателей факультета профессионального обучения и дополнительного профессионального образования, зачисленных для обучения по программе первоначальной подготовки сотрудников учреждений и органов уголовно-исполнительной системы, и осуществление контроля за полнотой доведения до них норм положенности.

8.16. Своевременное получение в соответствии с нормами положенности вещевого имущества и организация бесперебойного обеспечения им личного состава ВЮИ ФСИН России.

8.17. Организация контроля учета, хранения, эксплуатации, сбережения, использования, обслуживания и ремонта материальных средств и вещевого имущества Института.

8.18. Организация подготовки объектов хозяйственного, технического назначения, а также объектов учебно-материальной базы к эксплуатации

в зимних и летних условиях.

8.19. Организация и проведение текущего ремонта зданий и сооружений.

8.20. Осуществление проверки и клеймения средств измерения, безопасной эксплуатации и своевременного проведения осмотров и испытаний объектов котлонадзора, Ростехнадзора.

8.21. Контроль за соблюдением требований норм пожарной безопасности и охраны труда при работе с техникой во время выполнении хозяйственных и других работ.

### **III. Компетенция, объем прав и обязанностей работников отдела тылового обеспечения**

9. Участие в разработке проектов приказов, распоряжений, договоров, государственных контрактов, соглашений, инструкций, положений и других актов правового характера, подготавливаемых в Институте.

10. Организация обеспечения курсантов очного обучения юридического факультета и слушателей факультета профессионального обучения и дополнительного профессионального образования, зачисленных для обучения по программе первоначальной подготовки сотрудников учреждений и органов уголовно-исполнительной системы, питанием согласно нормам положенности.

11. Обеспечение ВЮИ ФСИН России вооружением и боеприпасами для осуществления образовательного процесса и служебно-боевой подготовки сотрудников.

12. Обеспечение структурных подразделений Института средствами связи, их своевременный ремонт и обслуживание.

13. Участие в разработке, организации и осуществлении мероприятий Института при переводе на работу в условиях военного времени и при чрезвычайных ситуациях.

14. Обеспечение структурных подразделений ВЮИ ФСИН России в соответствии с нормами положенности материальными средствами,

необходимыми для нормальной жизнедеятельности Института, осуществление контроля за их эксплуатацией.

#### **IV. Организация работы отдела тылового обеспечения**

15. ОТО возглавляет начальник, назначаемый на должность и освобождаемый от должности приказом ВЮИ ФСИН России. Представление о назначении на должность и об освобождении от должности вносит заместитель начальника Института по тылу.

16. Назначение и освобождение от должности работников ОТО осуществляется приказом ВЮИ ФСИН России в установленном порядке в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

17. Начальник ОТО:

17.1. Осуществляет непосредственное руководство деятельностью ОТО.

17.2. Распределяет обязанности между работниками ОТО.

17.3. Осуществляет контроль за соблюдением работниками ОТО дисциплины, выполнением ими служебных и трудовых обязанностей.

17.4. Вносит начальнику Института:

предложения о назначении на должность и освобождении от должности работников ОТО;

представления о присвоении сотрудникам ОТО специальных званий;

предложения о поощрении работников ОТО и применении к ним мер дисциплинарного взыскания;

представления к награждению работников ОТО ведомственными наградами и предложения о представлении их к награждению государственными наградами Российской Федерации;

предложения об установлении работникам ОТО в соответствии с законодательством Российской Федерации надбавок, вознаграждений и других дополнительных выплат;

предложения о продлении срока службы отдельным сотрудникам ОТО, достигшим предельного возраста пребывания на службе;

предложения по вопросам, связанным с командированием работников ОТО.

18. ОТО представляет интересы ВЮИ ФСИН России по поручению его руководства во взаимоотношениях с федеральными органами государственной власти, органами государственной власти субъектов Российской Федерации, органами местного самоуправления, общественными организациями по вопросам, входящим в компетенцию ОТО.

#### **V. Ответственность работников отдела тылового обеспечения**

19. Работники ОТО несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение своих должностных и служебных обязанностей – в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

20. Ответственность за ненадлежащее и несвоевременное выполнение задач и функций ОТО несет начальник ОТО. На него возлагается персональная ответственность в случае:

составления, утверждения и предоставления начальнику Института недостоверной отчетности о деятельности ОТО;

ненадлежащего обеспечения начальника ВЮИ ФСИН России информацией по вопросам деятельности ОТО;

несвоевременного, а также некачественного исполнения документов и поручений начальника Института по вопросам, отнесенным к компетенции ОТО;

систематического нарушения графика распределения рабочего времени работниками ОТО;

непринятия мер по обеспечению пожарной безопасности в помещениях ОТО и несоблюдения работниками ОТО противопожарного режима, установленного на территории ВЮИ ФСИН России.

Настоящее Положение рассмотрено и одобрено на заседании Ученого совета ВЮИ ФСИН России «31» октября 2016 г. (протокол № 2).