



**ФЕДЕРАЛЬНАЯ СЛУЖБА ИСПОЛНЕНИЯ НАКАЗАНИЙ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ВЛАДИМИРСКИЙ ЮРИДИЧЕСКИЙ ИНСТИТУТ
ФЕДЕРАЛЬНОЙ СЛУЖБЫ ИСПОЛНЕНИЯ НАКАЗАНИЙ»
(ВЮИ ФСИН РОССИИ)**

П Р И К А З

Владимир

4 октября 2017

№ 569

**Об утверждении Положения об отделе по работе с личным составом
федерального казенного образовательного учреждения
высшего образования «Владимирский юридический институт
Федеральной службы исполнения наказаний»**

В целях оптимизации деятельности отдела по работе с личным составом федерального казенного образовательного учреждения высшего образования «Владимирский юридический институт Федеральной службы исполнения наказаний», в соответствии с Уставом федерального казенного образовательного учреждения высшего образования «Владимирский юридический институт Федеральной службы исполнения наказаний», утвержденным приказом ФСИН России от 15.12.2015 № 1194 и на основании протокола заседания Ученого совета ВЮИ ФСИН России от 27.09.2017 № 2 п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить Положение об отделе по работе с личным составом федерального казенного образовательного учреждения высшего образования «Владимирский юридический институт Федеральной службы исполнения наказаний» (приложение).

2. Признать утратившим силу приказ ВЮИ ФСИН России от 12.01.2017 № 7 «Об утверждении Положения об отделе по работе с личным составом федерального казенного образовательного учреждения высшего

образования «Владимирский юридический институт Федеральной службы исполнения наказаний» и признании утратившим силу приказа ВЮИ ФСИН России от 12.04.2013 № 136 «Об утверждении Положения об отделе по работе с личным составом федерального казенного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Владимирский юридический институт Федеральной службы исполнения наказаний».

3. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Врио начальника
полковник внутренней службы



Р.Б. Головкин

Приложение

УТВЕРЖДЕНО
приказом ВЮИ ФСИН России
от 4 октября 2017 г. № 500

**Положение
об отделе по работе с личным составом
федерального казенного образовательного учреждения
высшего образования
«Владимирский юридический институт
Федеральной службы исполнения наказаний»**

I. Общие положения

1. Отдел по работе с личным составом федерального казенного образовательного учреждения высшего образования «Владимирский юридический институт Федеральной службы исполнения наказаний» (далее – ОРЛС) является самостоятельным структурным подразделением федерального казенного образовательного учреждения высшего образования «Владимирский юридический институт Федеральной службы исполнения наказаний» (далее – ВЮИ ФСИН России, институт), выполняющим задачи: воспитания, обеспечения социально-правовой защиты личного состава, психологического обеспечения образовательного процесса, организации культурно-массовой работы, организации работы по противодействию коррупции и иным правонарушениям.

2. Правовой основой деятельности ОРЛС являются: Конституция Российской Федерации, федеральные конституционные законы, федеральные законы, законы Российской Федерации, Указы Президента Российской Федерации, постановления Правительства Российской Федерации, правовые акты Минюста России, Минобрнауки России, ФСИН России, другие правовые акты, а также Устав ВЮИ ФСИН России, иные локальные акты ВЮИ ФСИН России и настоящее Положение.

3. Создание, переименование и ликвидация ОРЛС осуществляется приказом ФСИН России.

4. Деятельность ОРЛС строится на принципах законности, гласности, гуманизма, уважения личности, социальной справедливости, учета общественного

мнения, сочетания единоначалия при принятии решений по вопросам служебной деятельности и коллегиальности при их обсуждении.

5. ОРЛС осуществляет работу в тесной взаимосвязи с отделом кадров, кафедрами, факультетами и иными подразделениями ВЮИ ФСИН России.

6. ОРЛС непосредственно подчиняется заместителю начальника ВЮИ ФСИН России по кадрам и организует свою работу под его руководством.

7. Структура и штат ОРЛС утверждаются приказом ФСИН России.

В состав ОРЛС входят:

отделение психологического обеспечения;

группа организации работы по противодействию коррупции и иным правонарушениям;

группа по организации социальной работы;

клуб.

8. Делопроизводство в ОРЛС ведется в порядке, установленном соответствующим правовыми актами ФСИН России.

II. Функции отдела

9. Организация, планирование, методическое обеспечение и непосредственное проведение воспитательной и социальной работы с личным составом ВЮИ ФСИН России.

10. Разработка мер по совершенствованию воспитательной работы с личным составом ВЮИ ФСИН России, осуществление перспективного и текущего планирования, определение наиболее эффективных средств, методов и форм реализации воспитательных задач, внесение по этим вопросам предложений руководству ВЮИ ФСИН России.

11. Организация служебно-боевой, общественно-государственной подготовки, общественно-политического и государственно-правового информирования личного состава ВЮИ ФСИН России.

12. Организация индивидуально-воспитательной работы с личным составом ВЮИ ФСИН России, оказание методической помощи руководителям структурных подразделений ВЮИ ФСИН России по вопросам организации и проведения индивидуальной воспитательной работы и развития наставничества.

13. Оказание методической помощи кураторам учебных групп в проведении воспитательной работы.

14. Координация работы и оказание практической помощи общественным формированиям ВЮИ ФСИН России для усиления их влияния на поддержание здорового морально-психологического климата в служебных и учебных коллективах, организации культурного досуга.

15. Информационно-аналитическое и методическое обеспечение деятельности подразделений ВЮИ ФСИН России по вопросам воспитательной работы, наставничества, реализации социальных гарантий, противодействия коррупции и иным правонарушениям.

16. Изучение и внедрение положительного опыта организации образовательного процесса, проведение конференций, семинаров-совещаний по вопросам психологического обеспечения и воспитательной работы с личным составом ВЮИ ФСИН России.

17. Организация и методическое обеспечение информационно-пропагандистской работы, размещение наглядной агитации (в том числе стенной печати) во ВЮИ ФСИН России.

18. Организация работы по совершенствованию и развитию высоких профессиональных и духовно-нравственных качеств работников и обучающихся ВЮИ ФСИН России.

19. Участие в реализации государственных программ патриотического воспитания граждан Российской Федерации, государственной политики в отношении молодежи и ветеранов.

20. Осуществление сбора, обработки и обобщения статистических отчетов по воспитательной работе, социально-правовой поддержке работников, курсантов очного обучения юридического факультета и членов их семей, сведений о состоянии служебной дисциплины и законности, о преступлениях среди курсантов очного обучения юридического факультета, представление соответствующей информации по установленным формам отчетности.

21. Обеспечение подготовки служебной документации по вопросам, входящим в компетенцию ОРЛС.

22. Осуществление проверок состояния воспитательной работы в подразделениях ВЮИ ФСИН России, по средствам ежемесячного анализа документации, ведущейся в структурных подразделениях (отделах, службах).

23. Организация своевременного рассмотрения писем, заявлений граждан, публикаций и сообщений, касающихся состояния воспитательной работы, законности и служебной дисциплины, принятие мер к устранению выявленных недостатков.

24. Подготовка обоснованных и мотивированных проектов локальных актов (заключений, приказов, распоряжений, положений), направленных на организацию воспитательной работы и реализацию социальных гарантий работников, участие в культурно-массовых мероприятиях.

25. Участие в разработке и реализации федеральных, ведомственных и региональных целевых социальных программ.

26. Организация взаимодействия с органами воспитательной работы учреждений и органов ФСИН России, других силовых структур, органами государственной власти Владимирской области, местного самоуправления г. Владимира, территориальными органами, общественными организациями и религиозными конфессиями.

27. Организация взаимодействия с учреждениями культуры и искусства, творческими союзами по вопросам духовно-нравственного и культурно-эстетического воспитания личного состава ВЮИ ФСИН России, организация культурного досуга личного состава ВЮИ ФСИН России.

28. Участие в организации содержательного досуга личного состава и членов их семей.

29. Организация и поддержание связей с ветеранами и выпускниками образовательной организации, привлечение их к проведению воспитательной работы с личным составом ВЮИ ФСИН России.

30. Участие в подготовке переводных характеристик и выпускных аттестаций на курсантов очного обучения юридического факультета.

31. Организация социальной работы:

31.1. Рассмотрение и изучение вопросов, проблем социальной защищенности и поддержки работников ВЮИ ФСИН России и членов их семей.

31.2. Организация мероприятий по реализации страховых гарантий и выплат сотрудникам в целях возмещения вреда, причиненного в связи с выполнением служебных обязанностей.

31.3. Изучение правоприменительной практики предоставления системы обязательных социально-правовых гарантий и привилегий, установленных законодательством, работникам и членам их семей, ее совершенствование.

31.4. Оказание экспертной, консультативной помощи работникам, ветеранам, членам их семей по вопросам, касающимся реализации социальных гарантий.

31.5. Участие в определении причинной связи гибели, получения увечья (ранения, травмы, контузии) с исполнением служебных обязанностей при проведении служебных проверок по фактам гибели (смерти), получения увечий (ранений, травм, контузий) сотрудниками.

31.6. Оказание помощи в оформлении документов по обязательному государственному страхованию жизни и здоровья сотрудников.

31.7. Внесение предложений на рассмотрение комиссией ВЮИ ФСИН России по вопросам выплат пособий, денежных компенсаций, сумм в возмещение материального ущерба.

31.8. Обеспечение предоставления семьям сотрудников, погибших и получивших увечья при исполнении служебных обязанностей, социальных льгот, гарантий и компенсаций, организация оказания им материальной и иной помощи. Ведение учетных дела семей сотрудников ВЮИ ФСИН России, погибших при исполнении служебных обязанностей.

31.9. Содействие решению социально-бытовых проблем личного состава вуза.

31.10. Организация своевременного рассмотрения писем, заявлений граждан, касающихся вопросов предоставления установленных льгот, гарантий и компенсаций сотрудникам и членам их семей, принятие мер по устранению выявленных недостатков.

31.11. Осуществление сбора, обработки и обобщения статистической информации по социально-правовой поддержке сотрудников и членов их семей, представление соответствующую информацию по установленным формам отчетности.

32. Организация профилактики коррупционных и иных правонарушений среди личного состава ВЮИ ФСИН России:

32.1. Обеспечение соблюдения личным составом ВЮИ ФСИН России ограничений, запретов и требований, направленных на предотвращение или урегулирование конфликта интересов, а также исполнения ими обязанностей, установленных законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции (далее – требования к служебному поведению).

32.2. Принятие мер к выявлению и устранению причин и условий, способствующих возникновению конфликта интересов.

32.3. Обеспечение реализации работниками ВЮИ ФСИН России обязанности по уведомлению руководства Института, органы прокуратуры Российской Федерации и иных федеральных государственных органов обо всех случаях обращения к ним каких-либо лиц в целях склонения их к совершению коррупционных действий.

32.3. Оказание личному составу ВЮИ ФСИН России консультативной помощи по вопросам, связанным с применением на практике требований к служебному поведению и общих принципов служебного поведения, а также с уведомлением руководства Института, органов прокуратуры Российской Федерации и иных федеральных государственных органов о фактах совершения личным составом ВЮИ ФСИН России коррупционных и иных правонарушений, случаях обращения к ним каких-либо лиц в целях склонения к совершению указанных правонарушений, непредставления работниками ВЮИ ФСИН России сведений либо представления недостоверных или неполных сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера.

32.4. Сбор и обработка сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера работников ВЮИ ФСИН России, представленных в установленном порядке, осуществление контроля за своевременностью их представления, направление информации в ФСИН России при необходимости проверки их достоверности и полноты, обеспечение подготовки сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, подлежащих размещению на официальном сайте ВЮИ ФСИН России.

32.5. Осуществление контроля за порядком проведения служебных

проверок.

32.6. Хранение в установленном порядке материалов служебных проверок.

32.7. Осуществление контроля за исполнением в структурных подразделениях ВЮИ ФСИН России требований правовых актов Российской Федерации, регламентирующих работу, проводимую в целях противодействия коррупции.

32.8. Участие в подготовке материалов о согласовании назначения на должность работников ВЮИ ФСИН России.

32.9. Осуществление разработки мер по укреплению законности, профилактике правонарушений и нарушений служебной дисциплины среди личного состава ВЮИ ФСИН России.

33. Организация психологического обеспечения:

33.1. Профессионально-психологический отбор кандидатов на службу, работников, при устройстве на работу, проведение диагностики развития профессионально важных качеств курсантов очного обучения юридического факультета, целевых и профилактических осмотров сотрудников института при перемещении по службе, продлении срока службы, заступлении на службу с оружием и других случаях, требующих психодиагностического обследования.

33.2. Оказание психологической помощи курсантам очного обучения юридического факультета, студентам факультета права и управления, работникам института и членам их семей по личным, семейным и профессиональным вопросам. Актуализация личностных ресурсов для преодоления кризисных и проблемных ситуаций, а также для решения служебных задач с учетом психологических факторов.

33.3. Формирование и развитие профессионально важных качеств у курсантов очного обучения юридического факультета, коррекция и развитие системы отношений личности, обучение приемам и способам самоконтроля, повышение устойчивости к неблагоприятным психологическим факторам. Осуществление психологического сопровождения и поддержки личного состава ВЮИ ФСИН России, проведение мероприятий по поддержанию и развитию профессиональной работоспособности.

33.4. Прогнозирование индивидуального и группового поведения, оценка перспектив развития личности и социальной ситуации, предупреждение межличностных конфликтов и иных негативных проявлений, вызванных спецификой служебной деятельности, бытовыми и семейными проблемами.

33.5. Проведение социально-психологического обследования личного состава ВЮИ ФСИН России, изучение психологического климата в коллективах, разработка методических рекомендаций по его улучшению, а также профилактике и разрешению конфликтных ситуаций.

33.6. Разработка предложений по комплектованию служебных коллективов ВЮИ ФСИН России с учетом индивидуально-психологических характеристик работников института, их психологической совместимости для эффективного выполнения профессиональных задач.

33.7. Повышение уровня психологической компетенции курсантов очного обучения юридического факультета и работников ВЮИ ФСИН России, обучение профессионально важным психологическим навыкам и методам работы. Консультирование руководителей подразделений ВЮИ ФСИН России по вопросам применения психологических технологий в работе с кадрами, определения психического состояния личного состава ВЮИ ФСИН России.

33.8. Сбор, обработка и обобщение статистических отчетов о воспитательной работе, проводимой с личным составом с личным составом ВЮИ ФСИН России, представление соответствующей информации по установленным формам отчетности в ФСИН России.

34. Организация культурно-массовой работы:

34.1. Разработка мер по совершенствованию культурно-массовой и воспитательной работы с личным составом ВЮИ ФСИН России, определение наиболее эффективных средств, методов и форм реализации воспитательных задач, внесение по этим вопросам предложений руководству Института.

34.2. Формирование у работников и обучающихся ВЮИ ФСИН России эстетического вкуса и духовных потребностей путем приобщения к лучшим образцам отечественной и мировой культуры.

34.3. Организация информирования личного состава Института о мероприятиях культурно-массовой направленности, проходящих в г. Владимире.

34.4. Организация посещения выставок, театров и концертных залов г. Владимира обучающимися, работниками Института и членами их семей с целью повышения культурного уровня.

34.5. Организация и проведение музейно-экскурсионных мероприятий с целью изучения истории и культуры России и Владимирского края в частности.

34.6. Организация подбора состава постоянно действующих коллективов художественной самодеятельности Института (далее – клубные формирования).

34.7. Обеспечение бесперебойного функционирования клубных формирований в соответствии с настоящим Положением.

34.8. Организация взаимодействия с учреждениями культуры, творческими союзами, религиозными конфессиями по вопросам повышения культурного и духовного уровня работников и обучающихся ВЮИ ФСИН России, организация культурного досуга.

34.9. Участие в представительских мероприятиях, проходящих во Владимирской области, в целях популяризации профессии сотрудника уголовно-исполнительной системы.

34.10. Осуществление сбора, обработки и обобщения статистических отчетов по организации культурно-массовой работы с личным составом Института, представление соответствующей информации по установленным формам отчетности в ФСИН России.

III. Компетенция отдела

35. Организация контроля и анализа выполнения во ВЮИ ФСИН России требований руководящих документов Минюста России и ФСИН России по вопросам воспитательной работы с личным составом.

36. Участие в планировании и реализации задач развития и реформирования УИС, в части касаемой организации работы ВЮИ ФСИН России.

37. Организация воспитательной работы, направленной на формирование у личного состава ВЮИ ФСИН России государственно-правового мировоззрения, всесторонне развитой, профессионально подготовленной, морально и психологически устойчивой личности сотрудника, на основе патриотизма, верности конституционному и служебному долгу, готовности к отстаиванию национальных интересов Российской Федерации. Повышение роли и ответственности руководителей всех уровней в работе с личным составом.

38. Организация деятельности, направленной на профилактику коррупционных и иных правонарушений среди работников ВЮИ ФСИН России, а также обеспечение деятельности вуза по соблюдению работниками запретов, ограничений, обязанностей и правил служебного поведения.

39. Изучение морально-психологического состояния, социального положения личного состава института, принятие мер к поддержанию здорового морально-психологического климата в служебных и учебных коллективах, их сплочению, воспитанию у личного состава ВЮИ ФСИН России чувства товарищества.

40. Поддержание надлежащего уровня морально-психологического состояния, психологической устойчивости и служебной дисциплины личного состава ВЮИ ФСИН России, необходимых для выполнения поставленных задач, успешного освоения учебного материала. Организация и проведение социально-психологической работы по обеспечению благоприятного социально-психологического климата в коллективах ВЮИ ФСИН России.

41. Организация мероприятий по обеспечению состязательности среди личного состава ВЮИ ФСИН России при выполнении служебных и учебных задач.

42. Формирование у работников и обучающихся ВЮИ ФСИН России ответственного отношения к соблюдению общих принципов служебного поведения.

43. Участие в проведении во ВЮИ ФСИН России государственной социальной политики, организации социальной работы, изучении социальной обстановки и уровня социальной защищенности и реализации социальных прав и гарантий курсантов очного обучения юридического факультета, работников ВЮИ ФСИН России и членов их семей.

44. Реализация во ВЮИ ФСИН России политики государства в области культуры, культурно-досуговой работы, проведение мероприятий по духовно-нравственному, культурно-эстетическому и физическому воспитанию, организация отдыха и досуга работников и курсантов очного обучения ВЮИ ФСИН России и членов их семей.

45. Формирование и поддержка позитивного общественного мнения о деятельности УИС, повышение ее авторитета и престижа, популяризация профессии сотрудника правоохранительных органов.

46. Психологическое обеспечение образовательного процесса.

47. Воспитание у личного состава ВЮИ ФСИН России профессиональных качеств, необходимых для осознанного выполнения служебного долга, в том числе в экстремальных ситуациях.

IV. Организация работы отдела

48. ОРЛС возглавляет начальник, назначаемый на должность и освобождаемый от должности начальником ВЮИ ФСИН России. Представление о назначении на должность и освобождении от должности вносит заместитель начальника Института по кадрам.

49. Назначение и освобождение от должности работников ОРЛС осуществляется приказом ВЮИ ФСИН России в установленном порядке в соответствии с требованиями руководящих документов.

50. Начальник ОРЛС:

50.1. Осуществляет непосредственное руководство деятельностью ОРЛС.

50.2. Распределяет обязанности между работниками ОРЛС.

50.3. Осуществляет контроль за соблюдением работниками ОРЛС служебной и трудовой дисциплины, выполнением ими должностных обязанностей.

50.4. Вносит начальнику ВЮИ ФСИН России:

предложения о назначении на должность и освобождении от должности работников ОРЛС;

представления о присвоении сотрудникам ОРЛС специальных званий;

предложения о поощрении работников ОРЛС и применении к ним мер дисциплинарного взыскания;

представления к награждению работников ОРЛС ведомственными наградами и предложения о представлении их к награждению государственными наградами Российской Федерации;

предложения об установлении работникам ОРЛС в соответствии с законодательством Российской Федерации надбавок, вознаграждений и других дополнительных выплат;

предложения о продлении срока службы отдельным сотрудникам ОРЛС, достигшим предельного возраста пребывания на службе;

предложения по вопросам, связанным с командированием работников ОРЛС.

несет персональную ответственность за обеспечение строгого соблюдения в ОРЛС законности, дисциплины, внутреннего распорядка, профессиональной подготовки работников, создание необходимых условий для работы и удовлетворения их социально-культурных потребностей.

51. Работа в ОРЛС организуется в соответствии с планами работы ВЮИ ФСИН России и планами работы отдела на полугодие в установленном порядке. Планы работы ОРЛС утверждаются заместителем начальника ВЮИ ФСИН России по кадрам.

52. Выполнение запланированных мероприятий осуществляется работниками ОРЛС в соответствии с их обязанностями и компетенцией, определенными должностными инструкциями.

53. Результаты работы ОРЛС отражаются в итоговой отчетности, установленной приказами Минюста России и ФСИН России.

54. ОРЛС в рамках своей компетенции взаимодействует:
со структурными подразделениями ВЮИ ФСИН России;
с подразделениями по работе с личным составом ФСИН России, органов внутренних дел, других министерств, ведомств;

органами государственной власти субъектов Российской Федерации, органами местного самоуправления;

общественными объединениями, ветеранскими и молодежными организациями, учреждениями культуры и искусства, творческими союзами, средствами массовой информации, социологическими центрами и аналитическими службами, религиозными конфессиями.

V. Ответственность работников отдела

55. Работники ОРЛС несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение своих должностных и служебных обязанностей в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

56. Ответственность за ненадлежащее и несвоевременное выполнение задач и функций ОРЛС несет начальник ОРЛС. На него возлагается персональная ответственность в случае:

составления, утверждения и предоставления начальнику ВЮИ ФСИН России недостоверной отчетности о деятельности ОРЛС;

ненадлежащего обеспечения начальника ВЮИ ФСИН России информацией по вопросам деятельности ОРЛС;

несвоевременного, а также некачественного исполнения документов и поручений начальника ВЮИ ФСИН России по вопросам, отнесенным к компетенции ОРЛС;

нарушения графика распределения рабочего времени работниками ОРЛС;

непринятия мер к обеспечению пожарной безопасности в помещениях ОРЛС и несоблюдения работниками ОРЛС противопожарного режима, установленного на территории института.

Настоящее Положение рассмотрено и одобрено на заседании Ученого совета ВЮИ ФСИН России от 27.09.2017 (протокол № 2).